



EUROPÄISCHE UNION

Veröffentlichung des Supplements zum Amtsblatt der Europäischen Gemeinschaften

2, rue Mercier, L-2985 Luxemburg

Fax (+352) 29 29 44 619, (+352) 29 29 44 623, (+352) 29 29 42 670

E-Mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Internet-Adresse: http://simap.eu.int

VERGABEBEKANNTMACHUNG

Baufträge

Lieferaufträge

Dienstleistungsaufträge

Vom Amt für amtliche Veröffentlichungen auszufüllen
Datum des Eingangs der Bekanntmachung _____
Aktenzeichen _____

Ist das Beschaffungsübereinkommen (GPA) anwendbar? NEIN JA

ABSCHNITT I: ÖFFENTLICHER AUFTRAGGEBER

I.1) OFFIZIELLER NAME UND ANSCHRIFT DES ÖFFENTLICHEN AUFTRAGGEBERS

Name Deutscher Bundestag - Verwaltung - Referat ZV 6	Zu Hdn. von Herrn Falkenberg
Anschrift Platz der Republik 1	Postleitzahl 11011
Stadt/Ort Berlin	Land Bundesrepublik Deutschland
Telefon Zentrale: +49 30 227 - 1 Durchwahl: +49 30 227 - 34820	Fax +49 30 227-36003
Elektronische Post (E-Mail) vorzimmer.zv6@bundestag.de	Internet-Adresse (URL) www.bundestag.de

I.2) NÄHERE AUSKÜNFTEN SIND BEI FOLGENDER ANSCHRIFT ERHÄLTlich

Siehe I.1 Falls nicht, siehe Anhang A

I.3) UNTERLAGEN SIND BEI FOLGENDER ANSCHRIFT ERHÄLTlich

Siehe I.1 Falls nicht, siehe Anhang A

I.4) ANGEBOTE/TEILNAHMEANTRÄGE SIND AN FOLGENDE ANSCHRIFT ZU SCHICKEN

Siehe I.1 Falls nicht, siehe Anhang A

I.5) ART DES ÖFFENTLICHEN AUFTRAGGEBERS *

Zentrale Ebene EU-Institutionen
Regionale/lokale Ebene Einrichtung des öffentlichen Rechts Andere

* Nicht unbedingt für die Veröffentlichung bestimmte Angaben

Standardformular 1 – DE

Ergänzende
Gegenstände

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

II.1.8.2) Andere einschlägige Nomenklaturen (CPA/NACE/CPC) _____

II.1.9) Aufteilung in Lose (Verwenden Sie für Angaben über Lose Anhang B in beliebiger Anzahl)

NEIN JA

Angebote sind möglich für ein Los mehrere Lose alle Lose

II.1.10) Werden Nebenangebote/Alternativvorschläge berücksichtigt (wo anwendbar)

NEIN JA

II.2) MENGE ODER UMFANG DES AUFTRAGS

II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang (einschließlich aller Lose und Optionen, wenn anwendbar)

Es sind gegenwärtig insgesamt ca. 4.500 PC-Systeme mit den entsprechenden Peripheriegeräten in den Berliner-Liegenschaften im Einsatz, die vom ISB zu unterstützen sind.

So stehen im **Abgeordnetenbereich** jedem der derzeit 601 Mitglieder des Deutschen Bundestages im Berliner Büro zur Zeit je zwei PC-Standard-Arbeitsplätze, bestehend aus PC, Monitor und Drucker, und ein Telefax- bzw. Multifunktionsfaxgerät sowie ein weiterer PC-Arbeitsplatz - wahlweise ein weiteres stationäres Gerät oder ein Notebook - zur Verfügung. Darüber hinaus sind noch diverse weitere Geräte (z.B. in Berlin zum Einsatz kommende Wahlkreis-PCs und -Laptops, Fernseher, Übertragungseinrichtungen, netzwerkfähige Etagenkopierer) vorhanden, die ebenfalls durch die Bundestagverwaltung zur Verfügung gestellt werden. Diese sind ebenso zu betreuen, wie diverse weitere Hardware (z.B. Scanner, Farbdrucker, PDAs/Smartphones und Digitalkameras) und Software, die zum Einsatz in den Büros genehmigt und von den Abgeordneten selbst beschafft worden sind.

Im **Verwaltungsbereich** sind daneben ca. 2.500 PC-Arbeitsplätze zu betreuen, die sich im Gegensatz zum Abgeordnetenbereich durch eine sehr heterogene Struktur auszeichnen.

Die Anzahl der unterstützten Endbenutzer liegt dagegen tatsächlich im Bereich von ca. 6.000, da zusätzlich z.B. auch Mitarbeiter, die keinen PC zur Verfügung haben, Fraktionsmitarbeiter und wechselnde Anwender z.B. hinsichtlich Telefon, Fax und Fernseher betreut werden müssen.

Im Bereich der Hotline setzt der Auftragnehmer arbeitstäglich bis zu 15 Mitarbeiter (inkl. Projektleiter) ein. Die jährliche Budgetobergrenze beträgt 30.240 Zeitstunden.

II.2.2) Optionen (falls anwendbar). **Beschreibung und Angabe des Zeitpunktes, zu dem sie wahrgenommen werden können** (falls möglich)

Für die Auftraggeberin besteht die Option, den Vertrag bis längstens zum 30.09.2009 zu verlängern. Die Option kann bis zum 30.06.2007 ausgeübt werden.

II.3) AUFTRAGSDAUER BZW. FRISTEN FÜR DIE DURCHFÜHRUNG DES AUFTRAGS

Entweder: Monate und/oder Tage (ab Auftragserteilung)

Oder: Beginn **01/06/2005** (mit vorheriger – vom AN zu tragender – Einarbeitung ab 13.05.2005)

und/oder Ende **31/12/2007** (TT/MM/JJJJ)

ABSCHNITT III: RECHTLICHE, WIRTSCHAFTLICHE, FINANZIELLE UND TECHNISCHE INFORMATIONEN

III.1) BEDINGUNGEN FÜR DEN AUFTRAG

III.1.1) Geforderte Kautionen und Sicherheiten (wenn anwendbar)

Im Angebot ist der Nachweis einer bestehenden Betriebshaftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von mindestens 500.000 € jeweils für Personen-, für Sach- und für Vermögensschäden zu führen.

III.1.2) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen bzw. Verweisung auf die maßgeblichen Vorschriften (wenn anwendbar)

- Leistungsbeschreibung
- Zusätzlichen Vertragsbedingungen der Verwaltung des Deutschen Bundestages
- EVB-IT Dienstleistung
- Allgemeine Vertragsbedingungen für die Ausführung von Leistungen (VOL/B) in der Fassung vom 20.11.2002 (Bundesanzeiger Nr. 216)

III.1.3) Rechtsform, die eine Bietergemeinschaft von Bauunternehmern, Lieferanten und Dienstleistern, an die der Auftrag vergeben wird, haben muss (wenn anwendbar)

Der Bieter muss als Generalunternehmer für alle Leistungen auftreten.

III.2) BEDINGUNGEN FÜR DIE TEILNAHME

III.2.1) Angaben zur Situation des Bauunternehmers/des Lieferanten/des Dienstleisters sowie Angaben und Formalitäten, die zur Beurteilung der Frage erforderlich sind, ob dieser die wirtschaftlichen und technischen Mindestanforderungen erfüllt

Alle nachfolgenden Angaben sind auch für eventuelle Unterauftragnehmer erforderlich. Ein Unterauftragnehmereinsatz ist in Höhe von maximal 50% der Leistung zulässig.

III.2.1.1) Rechtslage - Geforderte Nachweise

- a.) Gesellschaftsform des Unternehmens
- b.) Gründungsjahr
- c.) Standort und Struktur des Unternehmens
- d.) Anzahl und Standorte der Niederlassungen
- e.) Produkt- und Leistungsangebot sowie Schwerpunkt des Unternehmens

III.2.1.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit - Geforderte Nachweise

* Nicht unbedingt für die Veröffentlichung bestimmte Angaben

Standardformular 1 – DE

Angaben und Nachweise sind auch für eventuelle Unterauftragnehmer vorzulegen.

- a.) Unternehmensgröße: Umsatz, und Personalbestand der letzten 3 Geschäftsjahre und aktueller Personalbestand
- b.) Umsatz und Personalbestand der letzten 3 Geschäftsjahre des für den Auftrag vorgesehenen Geschäftszweiges (Betrieb User-Help-Desk) und aktueller Personalbestand in diesem Bereich
- c.) Berufs- bzw. Handelsregisterauszug
- d.) Bilanz des Unternehmens, falls deren Veröffentlichung nach dem Gesellschaftsrecht des Staates, in dem der Bewerber ansässig ist, vorgeschrieben ist
- e.) Bankerklärung und der Nachweis entsprechender Betriebspflichtversicherungsdeckung (vgl. III.1.1)
- f.) Bescheinigungen bzw. Erklärungen über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem. § 7 Nr. 5 VOL/A

III.2.1.3) Technische Leistungsfähigkeit - Geforderte Nachweise

Angaben und Nachweise sind auch für eventuelle Unterauftragnehmer vorzulegen.

- a.) Anzahl und detaillierte Beschreibung der Qualifikation der Mitarbeiter im Hinblick auf die in den Unterlagen genannten Anforderungen sowie Art des Beschäftigungsverhältnisses, die zur Leistungserbringung eingesetzt werden können, ggf. Vorlage von Studiennachweise und Bescheinigungen
- b.) Qualifizierungs- und Fortbildungskonzept für die im Projekt eingesetzten Mitarbeiter
- c.) unternehmenseigenes und geplantes projektbezogenes Qualitätsmanagement, ggf. Vorlage von Zertifizierungen
- d.) Mindestens drei Referenzprojekte aus den letzten drei Jahren von verschiedenen Auftraggebern (auch aus der öffentlichen Verwaltung), welche Gegenstand der Vergabe sind, mit Bescheinigung des jeweiligen Auftraggebers.
Bitte beschreiben Sie detailliert die Referenzprojekte zum Nachweis Ihrer Erfahrungen hinsichtlich
 - Name der Organisation; Benennung eines Ansprechpartners der Organisation mit Telefonnummer
 - Beschreibung des Leistungsumfanges bzw. der wahrgenommenen Aufgabe, der Projektdauer (Initialisierung bis Projektabschluss) und des Vorgehens
 - Anzahl der Anwender sowie Hard- und Softwareprodukte, die betreut wurden
- e.) Sonstige Erfahrungen/Kompetenzen, die zur Bewältigung des Projektes erforderlich sein könnten.

III.3) BEDINGUNGEN BETREFFEND DEN DIENSTLEISTUNGSauftrag

III.3.1) Ist die Dienstleistungserbringung einem besonderen Berufsstand vorbehalten?

NEIN JA

Wenn ja, Bezugnahme auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift _____

III.3.2) Müssen juristische Personen die Namen und die berufliche Qualifikation der für die Ausführung der Dienstleistung verantwortlichen Personen angeben?

NEIN JA

ABSCHNITT IV: VERFAHREN

* Nicht unbedingt für die Veröffentlichung bestimmte Angaben

IV.1) VERFAHRENSART

- Offenes Verfahren
- Nichtoffenes Verfahren Beschleunigtes nichtoffenes Verfahren
- Verhandlungsverfahren Beschleunigtes Verhandlungsverfahren

IV.1.1) Sind bereits Bewerber ausgewählt worden? (nur Verhandlungsverfahren)

NEIN JA
 Wenn ja, sind weitere Angaben unter Abschnitt VI „Andere Informationen“ zu machen

IV.1.2) Gründe für die Wahl des beschleunigten Verfahrens (wenn anwendbar)

IV.1.3) Frühere Bekanntmachungen desselben Auftrags (wenn anwendbar)

IV.1.3.1) Vorinformation zu demselben Auftrag (wenn anwendbar)

Bekanntmachungsnummer im ABl.-Inhaltsverzeichnis
/S - vom // (TT/MM/JJJJ)

IV.1.3.2) Andere frühere Bekanntmachungen

Bekanntmachungsnummer im ABl.-Inhaltsverzeichnis
/S - vom // (TT/MM/JJJJ)

IV.1.4) Zahl der Unternehmen, die zur Angebotsabgabe aufgefordert werden sollen (wenn anwendbar)

Genauere Zahl bzw. mindestens / höchstens

IV.2) ZUSCHLAGSKRITERIEN

- A) Der niedrigste Preis
- oder
- B) Das wirtschaftlich günstigste Angebot bezüglich
- B1) aufgrund der nachstehenden Kriterien (möglichst in der Reihenfolge ihrer Priorität)
- | | | |
|---------|---------|---------|
| 1 _____ | 4 _____ | 7 _____ |
| 2 _____ | 5 _____ | 8 _____ |
| 3 _____ | 6 _____ | 9 _____ |
- In der Reihenfolge ihrer Priorität NEIN JA
- oder
- B2) aufgrund der in den Unterlagen genannten Kriterien

IV.3) VERWALTUNGSINFORMATIONEN

IV.3.1) Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber *

ZV 6/14-6161-3005/004

IV.3.2) Bedingungen für den Erhalt der Ausschreibungsunterlagen und zusätzlicher Unterlagen

Erhältlich bis **10.03.2005** (TT/MM/JJJJ)
 Kosten (wenn anwendbar) _____ Währung _____
 Zahlungsbedingungen und -weise _____

* Nicht unbedingt für die Veröffentlichung bestimmte Angaben

IV.3.3) Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge (nach der Verfahrensart offene Verfahren oder nichtoffene und Verhandlungsverfahren)

04/04/2005 (TT/MM/JJJJ) oder _____ Tage nach Versendung der Bekanntmachung
Uhrzeit (wenn anwendbar) _____

IV.3.4) Versendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe an ausgewählte Bewerber (nichtoffene und Verhandlungsverfahren)

Voraussichtlicher Zeitpunkt (TT/MM/JJJJ)

IV.3.5) Sprache oder Sprachen, die für die Angebotslegung oder Teilnahmeanträge verwendet werden können

ES DA **DE** EL EN FR IT NL PT FI SV andere – Drittstaat

IV.3.6) Bindefrist des Angebots (bei offenen Verfahren)

Bis **13/05/2005** (TT/MM/JJJJ) oder Monate und/oder Tage ab dem Schlusstermin für den Eingang der Angebote

IV.3.7) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

IV 3.7.1) Personen, die bei der Öffnung der Angebote anwesend sein dürfen (falls anwendbar)

IV.3.7.2) Zeitpunkt und Ort

Datum // (TT/MM/JJJJ) Uhrzeit _____
Ort _____

ABSCHNITT VI: ANDERE INFORMATIONEN

VI.1) IST DIE BEKANNTMACHUNG FREIWILLIG?

NEIN JA

VI.2) GEBEN SIE AN, OB DIESER AUFTRAG REGELMÄSSIG WIEDERKEHRT UND WANN VORAUSSICHTLICH ANDERE BEKANNTMACHUNGEN VERÖFFENTLICHT WERDEN (falls anwendbar)

VI.3) STEHT DIESER AUFTRAG MIT EINEM VORHABEN/PROGRAMM IN VERBINDUNG, DAS MIT MITTELN DER EU-STRUKTURFONDS FINANZIERT WIRD? *

NEIN JA

Wenn ja, geben Sie das Vorhaben/Programm und einen sachdienlichen Bezug an _____

* Nicht unbedingt für die Veröffentlichung bestimmte Angaben

VI.4) SONSTIGE INFORMATIONEN (*falls anwendbar*)

VI.5) DATUM DER VERSENDUNG DER BEKANNTMACHUNG 10/02/2005 (TT/MM/JJJJ)

ANHANG A

1.2) NÄHERE AUSKÜNFTE SIND BEI FOLGENDER ANSCHRIFT ERHÄLTlich

Name	Zu Hdn. von
Anschrift	Postleitzahl
Stadt/Ort	Land
Telefon	Fax
Elektronische Post (E-Mail)	Internet-Adresse (URL)

1.3) UNTERLAGEN ZU DER VORLIEGENDEN BEKANNTMACHUNG SIND BEI FOLGENDER ANSCHRIFT ERHÄLTlich

Name	Zu Hdn. von
Anschrift	Postleitzahl
Stadt/Ort	Land
Telefon	Fax
Elektronische Post (E-Mail)	Internet-Adresse (URL)

1.4) ANGEBOTE/TEILNAHMEANTRÄGE SIND AN FOLGENDE ANSCHRIFT ZU SCHICKEN

Name	Zu Hdn. von
Anschrift	Postleitzahl
Stadt/Ort	Land
Telefon	Fax
Elektronische Post (E-Mail)	Internet-Adresse (URL)

ANHANG B: INFORMATION ÜBER LOSE

LOS Nr.

1) Nomenklaturen

1.1) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)*

	Hauptteil	Zusatzteil (falls anwendbar)		
Hauptgegenstand	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
Ergänzende Gegenstände	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>

1.2) Andere einschlägige Nomenklaturen (CPA/NACE/CPC) _____

2) Kurze Beschreibung _____

3) Umfang bzw. Menge _____

4) Unterschiedlicher Ausführungsbeginn/Zeitpunkt der Lieferung (falls anwendbar)

Ausführungsbeginn	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	(TT/MM/JJJJ)
und/oder Zeitpunkt der Lieferung	<input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	(TT/MM/JJJJ)

LOS Nr.

1) Nomenklaturen

1.1) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)*

	Hauptteil	Zusatzteil (falls anwendbar)		
Hauptgegenstand	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
Ergänzende Gegenstände	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>

* Nicht unbedingt für die Veröffentlichung bestimmte Angaben

1.2) Andere einschlägige Nomenklaturen (CPA/NACE/CPC) _____

2) Kurze Beschreibung _____

3) Umfang bzw. Menge _____

4) Unterschiedlicher Ausführungsbeginn/Zeitpunkt der Lieferung *(falls anwendbar)*

Ausführungsbeginn □□/□□/□□□□ (TT/MM/JJJJ)

und/oder Zeitpunkt der Lieferung □□/□□/□□□□ (TT/MM/JJJJ)

..... *(Verwenden Sie bei Bedarf zusätzliche Blätter)*