

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,



EUROPÄISCHE UNION

Veröffentlichung des Supplements zum Amtsblatt der Europäischen Union

2, rue Mercier, L-2985 Luxemburg Fax: (352) 29 29 42 670

E-Mail: ojs@publications.europa.eu Infos & Online-Formulare: <http://simap.europa.eu>

BEKANNTMACHUNG

ABSCHNITT I: ÖFFENTLICHER AUFTRAGGEBER

I.1) NAME, ADRESSEN UND KONTAKTSTELLE(N)

Offizielle Bezeichnung: Deutscher Bundestag, Verwaltung, Referat ZR 2

Postanschrift: Platz der Republik 1, D - 11011 Berlin

Ort: Berlin Postleitzahl: 11011

Land: Deutschland

Kontaktstelle(n): Telefon: +49 - (0)30 - 227 - 34820
oder - 33744

Bearbeiter: Herr Beuttner

E-Mail: vorzimmer.zr2@bundestag.de Fax: +49 - (0)30 - 227 - 36003
oder -36644

Internet-Adresse(n) (falls zutreffend)

Hauptadresse des Auftraggebers (*URL*): [www.bundestag.de/Service/Öffentliche Ausschreibungen](http://www.bundestag.de/Service/Öffentliche_Ausschreibungen)

Adresse des Beschafferprofils (*URL*):

Weitere Auskünfte erteilen:

- die oben genannten Kontaktstellen
- andere Stellen: bitte Anhang A.I ausfüllen

Verdingungs-/Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen (einschließlich Unterlagen für den wettbewerblichen Dialog und ein dynamisches Beschaffungssystem) sind erhältlich bei:

- die oben genannten Kontaktstellen
- andere Stellen: bitte Anhang A.II ausfüllen

Angebote/Teilnahmeanträge sind zu richten an:

- die oben genannten Kontaktstellen
- andere Stellen: bitte Anhang A.III ausfüllen

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,

I.2) ART DES ÖFFENTLICHEN AUFTRAGGEBERS UND HAUPTTÄTIGKEIT(EN)

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="radio"/> Ministerium oder sonstige zentral- oder bundesstaatliche Behörde einschließlich regionaler oder lokaler Unterabteilungen | <input checked="" type="checkbox"/> Allgemeine öffentliche Verwaltung |
| <input type="radio"/> Agentur/Amt auf zentral- oder bundesstaatlicher Ebene | <input type="checkbox"/> Verteidigung |
| <input type="radio"/> Regional- oder Lokalbehörde | <input type="checkbox"/> Öffentliche Sicherheit und Ordnung |
| <input type="radio"/> Agentur/Amt auf regionaler oder lokaler Ebene | <input type="checkbox"/> Umwelt |
| <input type="radio"/> Einrichtung des öffentlichen Rechts | <input type="checkbox"/> Wirtschaft und Finanzen |
| <input type="radio"/> Europäische Institution/Agentur oder internationale Organisation | <input type="checkbox"/> Gesundheit |
| <input type="radio"/> Sonstiges | <input type="checkbox"/> Wohnungswesen und kommunale Einrichtungen |

(bitte angeben):

(bitte angeben):

Der öffentliche Auftraggeber beschafft im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber

- Ja Nein

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,

ABSCHNITT II: AUFTRAGSGEGENSTAND

II.1) BESCHREIBUNG

II.1.1) Bezeichnung des Auftrags durch den Auftraggeber

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur, Periodikabroschur, Steifbroschur, Halb- und Ganzgewebeband) bearbeitet werden, bevor sie im Lesesaal oder im Bibliotheksmagazin aufgestellt werden können. Das zu bindende Bibliotheksgut weist Rückenstärken bis zu ca. 15 cm (überwiegend jedoch ca. 1-7 cm), und Rückenhöhen bis 41 cm auf. Gewebebände mit Rückenhöhen von 41 cm bis 50 cm werden als Zeitungsbände behandelt. Die Breite der Bände beträgt maximal 35 cm. Bindegut, das diese Maße überschreitet, wird in Absprache mit der AG gesondert behandelt.

II.1.2) Art des Auftrags sowie Ort der Ausführung, Lieferung bzw. Dienstleistung

(Bitte nur eine Kategorie – Bauleistung, Lieferung oder Dienstleistung - auswählen, und zwar die, die dem Auftrags- oder Beschaffungsgegenstand am ehesten entspricht)

(a) Bauleistung

- Ausführung
- Planung und Ausführung
- Erbringung einer Bauleistung, gleichgültig mit welchen Mitteln, gemäß den vom öffentlichen Auftraggeber genannten Erfordernissen

(b) Lieferung

- Kauf
- Leasing
- Miete
- Mietkauf
- Eine Kombination davon

(c) Dienstleistung

Dienstleistungskategorie: Nr.15
(Dienstleistungskategorien 1-27 siehe Richtlinie 2004/18/EG, Anhang II)

Hauptausführungsort

Hauptlieferort

Hauptort der Dienstleistung

NUTS-Code DE300

II.1.3) Gegenstand der Bekanntmachung

- Öffentlicher Auftrag
- Aufbau eines dynamischen Beschaffungssystems (DBS)
- Abschluss einer Rahmenvereinbarung

II.1.4) Angaben zur Rahmenvereinbarung (falls zutreffend)

Rahmenvereinbarung mit mehreren Wirtschaftsteilnehmern

Rahmenvereinbarung mit einem einzigen Wirtschaftsteilnehmer

Zahl , oder, falls zutreffend, Höchstzahl der an der geplanten Rahmenvereinbarung Beteiligten

Laufzeit der Rahmenvereinbarung:

in Jahren

oder Monaten

Begründung, falls die Laufzeit der Rahmenvereinbarung vier Jahre übersteigt:

Geschätzter Gesamtwert des Auftrags über die Gesamtlaufzeit der Rahmenvereinbarung (falls zutreffend; in Zahlen):

Geschätzter Wert ohne MwSt.:

Währung:

oder Spanne von

bis

Währung:

Periodizität und Wert der zu vergebenden Aufträge (sofern bekannt) :

**Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher,
Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,
II.1.5) Kurze Beschreibung des Auftrags oder Beschaffungsvorhabens**

siehe II.1.1)

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur, II.1.6) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

	Hauptteil	Zusatzteil(falls zutreffend)
Hauptgegenstand	<input type="text" value="78310000"/>	

II.1.7) Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen (GPA):

Ja Nein

II.1.8) Aufteilung in Lose (Verwenden Sie für die Angaben zu den Losen Anhang B, und zwar ein Formular pro Los)

Ja Nein

Wenn ja, sollten die Angebote wie folgt eingereicht werden (bitte nur ein Kästchen ankreuzen):

nur für ein Los für ein oder mehrere Lose für alle Lose

II.1.9) Varianten/Alternativangebote sind zulässig:

Ja Nein

II.2) MENGE ODER UMFANG DES AUFTRAGS

II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang (einschließlich aller Lose und Optionen, falls zutreffend)

Falls bekannt, geschätzter Wert ohne MwSt. (in Zahlen): 280000.00

Währung: EUR

oder Spanne von bis

Währung:

II.2.2) Optionen (falls zutreffend)

Ja Nein

Wenn ja, Beschreibung der Optionen:

Option(en) zu Gunsten der AG auf Vertragsverlängerung(en) von 2 x 12 Monate.

Falls bekannt: voraussichtlicher Zeitplan für den Rückgriff auf diese Optionen:

in Monaten 24 oder Tagen (ab Auftragsvergabe)

Zahl der möglichen Verlängerungen (falls zutreffend): oder Spanne von bis
2

Falls bekannt: voraussichtlicher Zeitrahmen für Folgeverträge bei verlängerbaren Liefer- oder Dienstleistungsaufträgen:

in Monaten 12 oder Tagen (ab Auftragsvergabe)

II.3) VERTRAGSLAUFZEIT BZW. BEGINN UND ENDE DER AUFTRAGSAUSFÜHRUNG

Dauer in Monaten 24 oder Tagen (ab Auftragsvergabe)

oder Beginn: (tt/mm/jjjj)

Ende: (tt/mm/jjjj)

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,

ABSCHNITT III: RECHTLICHE, WIRTSCHAFTLICHE, FINANZIELLE UND TECHNISCHE INFORMATIONEN

III.1) BEDINGUNGEN FÜR DEN AUFTRAG

III.1.1) Geforderte Kauttionen und Sicherheiten *(falls zutreffend)*

Vorlage eines Nachweises über eine bestehende und fortzuführende Haftpflichtversicherung mit Mindestdeckung 50.000 Euro.

III.1.2) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen bzw. Verweis auf die maßgeblichen Vorschriften *(falls zutreffend)*

VOL/B, Zusätzliche Vertragsbedingungen des Deutschen Bundestages, Besondere Vertragsbedingungen, Leistungsbeschreibung

III.1.3) Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird *(falls zutreffend)*

Bietergemeinschaften müssen eine Erklärung über den bevollmächtigten Vertreter und zur gesamtschuldnerischen Haftung abgeben.

III.1.4) Sonstige besondere Bedingungen an die Auftragsausführung *(falls zutreffend)*

Ja

Nein

Wenn ja, Darlegung der besonderen Bedingungen

III.2) TEILNAHMEBEDINGUNGEN

III.2.1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers sowie Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

III.2.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

Möglicherweise geforderte Mindeststandards *(falls zutreffend):*

1. Vorlage einer Bankerklärung.
2. Vorlage einer Erklärung über die Gesamtumsätze des Unternehmens, jeweils für die letzten zwei Geschäftsjahre (für 2005 bis 2006 oder 2006 bis 2007), mit Nennung des anteiligen Umsatzes für die ausgeschriebene Leistungsart.

III.2.3) Technische Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

Möglicherweise geforderte Mindeststandards *(falls zutreffend):*

1. Angabe von mindestens 3 und höchstens 10 Referenzen über in den letzten 2 Jahren erbrachten buchbinderischen Leistungen (insbesondere für Behörden-, Universitäts- oder Institutsbibliotheken) mit Angabe des jeweiligen Rechnungswertes, unterteilt nach öffentlichen und privaten Auftraggebern, Angabe der jeweiligen Ansprechpartner und Telefondurchwahlnummern (Referenzliste).

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,

2. Beschreibung der technischen Ausstattung für die zu erbringenden Leistungen.

3. Nennung der Mitarbeiterzahlen der letzten zwei Jahre.

4. Vorlage von - ggf. unbeglaubigten - Bescheinigungen über die beruflichen Befähigungen und Qualifikationen der für die ausgeschriebenen Leistungen verantwortlichen Mitarbeiter/innen.

5. Bereitstellung von je 2 Musterbänden:
- Steifbroschur nach Punkt 4. der Leistungsbeschreibung
- Ganzgewebeband nach Punkt 5. der Leistungsbeschreibung
zum Verbleib als Muster sowie als Referenz zugesicherter Qualität.

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur, III.2.4) Vorbehaltene Aufträge (falls zutreffend)

Ja

Nein

Der Auftrag ist geschützten Werkstätten vorbehalten

Die Auftragsausführung ist auf Programme für geschützte Beschäftigungsverhältnisse beschränkt

III.3) BESONDERE BEDINGUNGEN FÜR DIENSTLEISTUNGSaufTRÄGE

III.3.1) Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten

Ja

Nein

Wenn ja, Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift

III.3.2) Juristische Personen müssen die Namen und die berufliche Qualifikation der Personen angeben, die für die Ausführung der betreffenden Dienstleistung verantwortlich sein sollen

Ja

Nein

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,

ABSCHNITT IV: VERFAHREN

IV.1) VERFAHRENSART

IV.1.1) Verfahrensart

- Offenes Verfahren
- Nichtoffenes Verfahren
- Beschleunigtes nichtoffenes Verfahren
- Verhandlungsverfahren

- Beschleunigtes Verhandlungsverfahren
- Wettbewerblicher Dialog

Gründe für die Wahl des beschleunigten Verfahrens:

Bewerber sind bereits ausgewählt worden

- Ja
- Nein

Wenn ja, bitte Namen und Anschriften der bereits ausgewählten Wirtschaftsteilnehmer in Abschnitt VI.3) Sonstige Informationen angeben

Gründe für die Wahl des beschleunigten Verfahrens:

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,

IV.2) ZUSCHLAGSKRITERIEN

IV.2.1) Zuschlagskriterien (bitte Zutreffendes ankreuzen)

Niedrigster Preis

oder

Wirtschaftlich günstigstes Angebot

die nachstehenden Kriterien (die Zuschlagskriterien sollten mit ihrer Gewichtung angegeben werden bzw. in absteigender Reihenfolge ihrer Wichtigkeit, wenn eine Gewichtung nachweislich nicht möglich ist)

die Kriterien, die in den Verdingungs-/Ausschreibungsunterlagen, der Aufforderung zur Angebotsabgabe oder zur Verhandlung bzw. in der Beschreibung zum wettbewerblichen Dialog aufgeführt sind

Kriterien	Gewichtung	Kriterien	Gewichtung
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Es wird eine elektronische Auktion durchgeführt

Ja Nein

Wenn ja, zusätzliche Angaben zur elektronischen Auktion (falls zutreffend)

IV.3) VERWALTUNGSINFORMATIONEN

IV.3.1) Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber (falls zutreffend)

ZR 2/12-1310-2007-0046

IV.3.2) Frühere Bekanntmachungen desselben Auftrags

Ja Nein

Wenn ja,

Vorinformation Bekanntmachung über ein Beschafferprofil

Bekanntmachungsnummer im ABl.: **IS** - vom (tt/mm/jjjj)

Sonstige frühere Bekanntmachungen (falls zutreffend)

IV.3.3) Bedingungen für den Erhalt von Verdingungs-/Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen (ausgenommen bei einem DBS) bzw. der Beschreibung (bei einem wettbewerblichen Dialog)

Schlusstermin für die Anforderung von oder Einsicht in Unterlagen

Tag: 13/05/2008 (tt/mm/jjjj)

Uhrzeit:

Die Unterlagen sind kostenpflichtig

Ja Nein

Wenn ja, Preis (in Zahlen):

Währung:

Zahlungsbedingungen und -weise:

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur, IV.3.4) Schlusstermin für den Eingang der Angebote bzw. Teilnahmeanträge

Tag: 02/06/2008 (tt/mm/jjjj)

Uhrzeit:

IV.3.6) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge verfasst werden können

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

andere Stellen:

IV.3.7) Bindefrist des Angebots (bei offenen Verfahren)

Bis: 01/08/2008 (tt/mm/jjjj)

oder Frist in Monaten

oder Tagen (ab Schlusstermin für den Eingang der Angebote)

IV.3.8) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Tag: (tt/mm/jjjj) Uhrzeit:

Ort (falls zutreffend):

Personen, die bei der Öffnung der Angebote anwesend sein dürfen (falls zutreffend)

Ja

Nein

**Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher,
Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,**

Internet-Adresse
(URL):

VI.4.2) Einlegung von Rechtsbehelfen *(bitte Abschnitt VI.4.2 oder ggf. Abschnitt VI.4.3 ausfüllen)*

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

**Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher,
Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,
VI.4.3) Stelle, bei der Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erhältlich sind**

Offizielle Bezeichnung: Deutscher Bundestag, Verwaltung, Referat ZR 3
Postanschrift: Platz der Republik 1
Ort: Berlin Postleitzahl: 11011
Land: Deutschland
E-Mail: vorzimmer.zr3@bundestag.de Telefon: +49(0) - 30 - 227-30538
Fax: +49(0) - 30 - 227-36040
Internet-Adresse (URL): www.bundestag.de

VI.5) TAG DER ABSENDUNG DIESER BEKANNTMACHUNG:

04/04/2008 (tt/mm/jjjj)

Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher, Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,

ANHANG B (2)

ANGABEN ZU DEN LOSEN

LOS-NR. 2 BEZEICHNUNG:

1) KURZE BESCHREIBUNG

Buchbinderische Arbeiten für:
Eingeklebte Originalbroschuren
Periodikabroschuren
Broschuren von Einzelblättern
Steifbroschuren
Gewebebände
Zeitungsbinden
Verlagsdecken
Kollationieren
Einfache Kartentaschen
Reine Prägungen, Umprägungen
Sonderarbeiten
eilige Bearbeitung mit Sofortabholung (für alle Bindearbeiten)
Nachträgliche eilige Bearbeitung (für alle Bindearbeiten)

2) GEMEINSAMES VOKABULAR FÜR ÖFFENTLICHE AUFTRÄGE (CPV)

	Hauptteil	Zusatzteil (falls zutreffend)
Hauptgegenstand	<input type="text" value="78310000"/>	

3) MENGE ODER UMFANG

Anzahl nach Bänden:
Eingeklebte Originalbroschuren 1000
Periodikabroschuren 300
Broschuren von Einzelblättern nach Anfall
Steifbroschuren 200
Gewebebände 400
Zeitungsbinden Einzelstücke nach Anfall
Verlagsdecken Einzelstücke nach Anfall
Kollationieren Nach Anfall
Einfache Kartentaschen Einzelstücke nach Anfall
Reine Prägungen, Umprägungen Einzelstücke nach Anfall
Sonderarbeiten Einzelstücke nach Bedarf
eilige Bearbeitung mit Sofortabholung (für alle Bindearbeiten) Einzelstücke nach Anfall
Nachträgliche eilige Bearbeitung (für alle Bindearbeiten) Einzelstücke nach Anfall

Falls bekannt: geschätzte Kosten zzgl. MwSt. (in Zahlen): Währung:
oder Spanne von bis Währung:

4) ABWEICHUNG VON DER VERTRAGSLAUFZEIT ODER DEM BEGINN BZW. ENDE DES AUFTRAGS (falls zutreffend)

Laufzeit in Monaten: oder Tagen (ab Auftragsvergabe)

oder Beginn: (tt/mm/jjjj)

Ende: (tt/mm/jjjj)

5) WEITERE ANGABEN ZU DEN LOSEN

**Die von der Bibliothek des Deutschen Bundestages neu erworbenen Bücher,
Zeitschriften und Jahrbücher müssen buchbinderisch (eingeklebte Originalbroschur,**