

# Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages



EUROPÄISCHE UNION

Veröffentlichung des Supplements zum Amtsblatt der Europäischen Union

2, rue Mercier, L-2985 Luxemburg

Fax (352) 29 29-42670

E-Mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Infos & Online-Formulare: <http://simap.europa.eu>

## AUFTRAGSBEKANNTMACHUNG

### ABSCHNITT I: ÖFFENTLICHER AUFTRAGGEBER

#### I.1) NAME, ADRESSEN UND KONTAKTSTELLE(N)

**Offizielle Bezeichnung:** Deutscher Bundestag - Verwaltung  
**Postanschrift:** Platz der Republik 1  
Ort: Berlin Postleitzahl: 11011  
Land: Deutschland  
**Kontaktstelle(n):** Referat ZR 2 Telefon: +49 (0)30 227-34820  
Zu Händen Herr Falkenberg  
E-Mail: [vorzimmer.zr2@bundestag.de](mailto:vorzimmer.zr2@bundestag.de) Fax: +49 (0)30 227-36003

#### **Internet-Adresse(n)** (falls zutreffend)

Hauptadresse des Auftraggebers (*URL*): [www.bundestag.de/ausschreibungen](http://www.bundestag.de/ausschreibungen)

Adresse des Beschafferprofils (*URL*):

#### **Weitere Auskünfte erteilen:**

- die oben genannten Kontaktstellen
- andere Stellen: bitte Anhang A.I ausfüllen

#### **Verdingungs-/Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen (einschließlich Unterlagen für den wettbewerblichen Dialog und ein dynamisches Beschaffungssystem) sind erhältlich bei:**

- die oben genannten Kontaktstellen
- andere Stellen: bitte Anhang A.II ausfüllen

#### **Angebote oder Teilnahmeanträge sind zu richten an:**

- die oben genannten Kontaktstellen
- andere Stellen: bitte Anhang A.III ausfüllen

# Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

## I.2) ART DES ÖFFENTLICHEN AUFTRAGGEBERS UND HAUPTTÄTIGKEIT(EN)

- Ministerium oder sonstige zentral- oder bundesstaatliche Behörde einschließlich regionaler oder lokaler Unterabteilungen
- Agentur/Behörde auf zentraler oder bundesstaatlicher Ebene
- Regional- oder Lokalbehörde
- Regionale oder lokale Agentur/Behörde
- Einrichtung des öffentlichen Rechts
- Europäische Institution/Agentur oder internationale Organisation
- Sonstiges

*(bitte angeben):*

- Allgemeine öffentliche Verwaltung
- Verteidigung
- Öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Umwelt
- Wirtschaft und Finanzen
- Gesundheit
- Wohnungswesen und kommunale Einrichtungen
- Sozialwesen
- Freizeit, Kultur und Religion
- Bildung
- Sonstiges

*(bitte angeben):*

Der öffentliche Auftraggeber beschafft im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber:

- Ja
- Nein

# Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

## ABSCHNITT II: AUFTRAGSGEGENSTAND

### II.1) BESCHREIBUNG

#### II.1.1) Bezeichnung des Auftrags durch den öffentlichen Auftraggeber

Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

#### II.1.2) Art des Auftrags sowie Ort der Ausführung, Lieferung bzw. Dienstleistung

(Bitte nur eine Kategorie – Bauleistung, Lieferung oder Dienstleistung – auswählen, und zwar die, die dem Auftrags- oder Beschaffungsgegenstand am ehesten entspricht)

##### (a) Bauleistung

- Ausführung
- Planung und Ausführung
- Erbringung einer Bauleistung, gleichgültig mit welchen Mitteln, gemäß den vom öffentlichen Auftraggeber genannten Erfordernissen

##### (b) Lieferung

- Kauf
- Leasing
- Miete
- Mietkauf
- Eine Kombination davon

##### (c) Dienstleistung

Dienstleistungskategorie: Nr.01  
(Dienstleistungskategorien 1-27 siehe Richtlinie 2004/18/EG, Anhang II)

Hauptausführungsort

Hauptlieferort

Hauptort der Dienstleistung

Berlin

NUTS-Code DE300

#### II.1.3) Gegenstand der Bekanntmachung

Öffentlicher Auftrag

Aufbau eines dynamischen Beschaffungssystems (DBS)

Abschluss einer Rahmenvereinbarung

#### II.1.4) Angaben zur Rahmenvereinbarung (falls zutreffend)

Rahmenvereinbarung mit mehreren Wirtschaftsteilnehmern

Rahmenvereinbarung mit einem einzigen Wirtschaftsteilnehmer

Zahl , oder, falls zutreffend, Höchstzahl der an der geplanten Rahmenvereinbarung Beteiligten

#### Laufzeit der Rahmenvereinbarung:

Dauer in Jahren:

oder Monaten

Begründung, falls die Laufzeit der Rahmenvereinbarung vier Jahre übersteigt:

**Geschätzter Gesamtwert des Auftrags über die Gesamtlaufzeit der Rahmenvereinbarung (falls zutreffend; nur Zahlenangaben):**

Geschätzter Wert ohne MwSt.:

Währung:

oder Spanne von

bis

Währung:

Periodizität und Wert der zu vergebenden Aufträge(falls möglich): :

## **Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages**

### **II.1.5) Kurze Beschreibung des Auftrags oder Beschaffungsvorhabens**

Die Verwaltung des Deutschen Bundestages ist u. a. für die Durchführung und Betreuung von Konferenzen und Tagungen der Gremien des Deutschen Bundestages in Berlin und an anderen Tagungsorten in Berlin bzw. im übrigen Bundesgebiet zuständig.

Für die Durchführung von Tagungen und Konferenzen verfügt der Deutsche Bundestag über umfangreiche technische Einrichtungen in seinen Sitzungssälen.

Diese sind u. a.:

- Konferenzanlagen
- Beschallungssysteme
- Dolmetschereinrichtungen
- multimediale Einrichtungen für Videokonferenzen und Präsentationen

Ausgeschrieben wird die Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages.

Diese Einrichtungen stammen von unterschiedlichen Herstellern und Lieferanten, u.a. Produkte der Firmen Philips, Brähler, Siemens, Beyerdynamic, Behringer, Yamaha, Crestron, AMX u.a.

# Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

## II.1.6) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

|                        | Hauptteil | Zusatzteil(falls zutreffend) |
|------------------------|-----------|------------------------------|
| Hauptgegenstand        | 50340000  |                              |
| Ergänzende Gegenstände | 48952000  |                              |
|                        | 32232000  |                              |
|                        | 32340000  |                              |
|                        | 50342000  |                              |
|                        | 38652120  |                              |

### II.1.7) Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen (GPA):

- Ja                       Nein

### II.1.8) Aufteilung in Lose (Verwenden Sie für die Angaben zu den Losen Anhang B, und zwar ein Formular pro Los)

- Ja                       Nein

Wenn ja, sollten die Angebote wie folgt eingereicht werden (bitte nur ein Kästchen ankreuzen):

- nur für ein Los                       für ein oder mehrere Lose                       für alle Lose

### II.1.9) Varianten/Alternativangebote sind zulässig:

- Ja                       Nein

## II.2) MENGE ODER UMFANG DES AUFTRAGS

### II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang (einschließlich aller Lose und Optionen, falls zutreffend)

Die Instandhaltungsleistung soll in den Liegenschaften des Deutschen Bundestages in Berlin erfolgen. In den betroffenen Liegenschaften Paul-Löbe-Haus (PLH), Marie-Elisabeth-Lüders-Haus (MELH), Jakob-Kaiser-Haus (JKH), Reichstagsgebäude Nebenbereiche (RTG NB) und Reichstag Fraktionsebene (RTG FE) sind die Instandhaltungsleistungen in insgesamt 56 Sälen zu erbringen.

Zuzüglich zu den in o.g. Sälen und Technikräumen eingebauten Geräten sind weitere Geräte bei Bedarf zu reparieren.

Falls bekannt, geschätzter Wert ohne MwSt. (in Zahlen):

Währung:

oder Spanne von                      bis

Währung:

### II.2.2) Optionen (falls zutreffend)

- Ja                       Nein

Wenn ja, Beschreibung der Optionen:

2-malige Vertragsverlängerungsoption um je 1 Jahr

Falls bekannt: voraussichtlicher Zeitplan für den Rückgriff auf diese Optionen:

in Monaten 18                      oder Tagen                      (ab Auftragsvergabe)

Zahl der möglichen Verlängerungen (falls zutreffend):                      oder Spanne von                      bis  
2

Falls bekannt: voraussichtlicher Zeitrahmen für Folgeverträge bei verlängerbaren Liefer- oder Dienstleistungsaufträgen:

in Monaten                      oder Tagen                      (ab Auftragsvergabe)

# **Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages**

## **II.3) VERTRAGSLAUFZEIT BZW. BEGINN UND ENDE DER AUFTRAGSAUSFÜHRUNG**

Dauer in Monaten                                      *oder* Tagen                      (ab Auftragsvergabe)

*oder* Beginn:                      01/09/2009 (TT/MM/JJJJ)

Ende:                                      31/08/2011 (TT/MM/JJJJ)

# Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

## ABSCHNITT III: RECHTLICHE, WIRTSCHAFTLICHE, FINANZIELLE UND TECHNISCHE INFORMATIONEN

### III.1) BEDINGUNGEN FÜR DEN AUFTRAG

#### III.1.1) Geforderte Kautionen und Sicherheiten (falls zutreffend)

#### III.1.2) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen bzw. Verweis auf die maßgeblichen Vorschriften (falls zutreffend)

- Leistungsverzeichnis
- EVB-IT-Vertrag
- Ergänzende Vertragsbedingungen für die Instandhaltung von Hardware (EVB-IT-Instandhaltung)
- Zusätzliche Vertragsbedingungen der Verwaltung des Deutschen Bundestages (ZVB)
- Allgemeine Vertragsbedingungen für die Ausführung von Leistungen (VOL/B)

#### III.1.3) Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird (falls zutreffend)

#### III.1.4) Sonstige besondere Bedingungen für die Auftragsausführung (falls zutreffend)

Ja

Nein

**Wenn ja**, Darlegung der besonderen Bedingungen

Ist der Einsatz eines Unterauftragnehmers vorgesehen, hat dieser in gleicher Weise seine Leistungsfähigkeit bezogen auf Art und Umfang des Einsatzes nachzuweisen. Fügen Sie eine Verpflichtungserklärung des vorgesehenen Unterauftragnehmers bei, in welcher er sich verpflichtet, im Falle des Zuschlags auf Ihr Angebot, Teilleistungen im Rahmen dieser Vertragsabwicklung zu erbringen. Art und Umfang der Teilleistungen sind detailliert anzugeben.

### III.2) TEILNAHMEBEDINGUNGEN

#### III.2.1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers sowie Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

#### III.2.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

1. Geben Sie an, seit wann Ihr Unternehmen im auftragsrelevanten Bereich (Instandhaltung und Instandsetzung fest installierter Medientechnik) tätig ist?
2. Stellen Sie die Maßnahmen dar, die sie zur Sicherstellung der geforderten Reaktionszeiten ergreifen werden.
3. Vorlage eines aktuellen Handelsregisterauszuges.
4. Nachweis einer bestehenden Haftpflichtversicherung
5. Geben Sie die Umsätze der letzten drei Jahre (2006 – 2008) für den Bereich Instandhaltung und Instandsetzung von fest installierter Medientechnik an.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards (falls zutreffend):

- zu 1. Erwartet werden mindestens 5 Jahre.
- zu 2. Erwartet wird eine ausführliche Darstellung aller organisatorischen Maßnahmen zur Sicherstellung der geforderten Reaktionszeit.
- zu 3. Der Auszug darf nicht älter als drei Monate sein.
- zu 4. Der Nachweis ist nicht älter als drei Monate und deckt die Laufzeit des ausgeschriebenen Vertrages ab oder verlängert sich automatisch.
- zu 5. Erwartet wird, dass die Summe der Umsätze der letzten drei Jahre mindestens 450.000,00 € beträgt.

# Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

## III.2.3) Technische Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

1. Geben Sie an, wie viele Personen inkl. Projektleiter und Techniker von Ihnen für die Leistungserbringung bereitgehalten werden.

2. Nennen Sie die Anzahl der von ihnen seit dem Jahr 2006 (einschließlich 2006) installierten medientechnischen Anlagen. Dabei gilt als Anlage: mind. eine Mediensteuerungszentrale (Crestron oder AMX) mit Touchpanel (TP), mind. 10 Mikrofonsprechstellen, mind. ein Daten-/Videoprojektion, mind. eine Audio-/Videokreuzschiene die über die Mediensteuerungszentrale geschaltet wird und mind. zwei weitere Zuspieldquellen die über das TP gesteuert werden.

3. Geben Sie an, bei wie vielen installierten oder übernommenen Anlagen Sie seit dem Jahr 2006 (einschließlich 2006) die Wartung oder/und den Betrieb übernommen haben?

4. Verfügen alle die für den Einsatz vor Ort vorgesehenen Mitarbeiter über gute deutsche Sprachkenntnisse?

5. Stellen Sie dar, wie Ihre Qualitätssicherung für die zu erbringenden Leistungen gestaltet sein wird.

6. Im Falle der Zuschlagserteilung legen Sie bis spätestens 14 Tage vor Leistungsbeginn einen Nachweis über eine erfolgte Sicherheitsüberprüfung der einzusetzenden Mitarbeiter beim BMWI, Geheimschutzbetreuung Stufe 2, vor.

7. Geben Sie mindestens drei und maximal 5 Referenzen jeweils mit der Angabe eines Ansprechpartners mit Adresse, Rufnummer und e-Mail-Adresse vom Referenzgeber sowie das jährliche Auftragsvolumina je Referenz an.

8. Beschreiben Sie, wie die Reparatur von Geräten (unternehmenseigene Werkstatt oder Servicepartner) gewährleistet wird.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards  
(falls zutreffend):

zu 1. Erwartet werden mindestens 4 Personen, davon 1 Projektleiter, 1 fachlich geeigneter Vertreter und 2 Techniker.

zu 2. Erwartet werden mindestens 5 Anlagen seit 2006.

zu 3. Erwartet werden mindestens 3 Anlagen seit 2006.

zu 4. Alle vorgesehenen Mitarbeiter verfügen über gute deutsche Sprachkenntnisse.

zu 5. Erwartet wird eine ausführliche, Darstellung aller organisatorischen Maßnahmen zur Qualitätssicherung.

zu 6. Erwartet wird die Bestätigung der Anforderung.

zu 7. Erwartet wird, dass die Nachfrage beim Referenzgeber ein mindestens befriedigendes Feedback ergibt.

zu 8. Erwartet wird eine ausführliche Darstellung aller organisatorischen Maßnahmen zur Gewährleistung der Gerätereparaturen.



## Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

### III.2.4) Vorbehaltene Aufträge *(falls zutreffend)*

Ja  Nein

Der Auftrag ist geschützten Werkstätten vorbehalten

Die Auftragsausführung ist auf Programme für geschützte Beschäftigungsverhältnisse beschränkt

### III.3) BESONDERE BEDINGUNGEN FÜR DIENSTLEISTUNGSaufTRÄGE

#### III.3.1) Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten

Ja  Nein

**Wenn ja,** Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift

#### III.3.2) Juristische Personen müssen die Namen und die berufliche Qualifikation der Personen angeben, die für die Ausführung der betreffenden Dienstleistung verantwortlich sein sollen

Ja  Nein

# Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

## ABSCHNITT IV: VERFAHREN

### IV.1) VERFAHRENSART

#### IV.1.1) Verfahrensart

- Offenes Verfahren
  - Nichtoffenes Verfahren
  - Beschleunigtes nichtoffenes Verfahren
  - Verhandlungsverfahren
  - Beschleunigtes Verhandlungsverfahren
  - Wettbewerblicher Dialog
- Gründe für die Wahl des beschleunigten Verfahrens:  
Bewerber sind bereits ausgewählt worden
- Ja  Nein
- Wenn ja, bitte Namen und Anschriften der bereits ausgewählten Wirtschaftsteilnehmer in Abschnitt VI.3) Sonstige Informationen angeben**
- Gründe für die Wahl des beschleunigten Verfahrens:

#### IV.1.2) Beschränkung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden

*(nichtoffenes Verfahren, Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)*

Geplante Zahl der Wirtschaftsteilnehmer

oder geplante Mindestzahl bis falls zutreffend, Höchstzahl

Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern:

#### IV.1.3) Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialogs *(Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)*

Anwendung des Verfahrens in aufeinander folgenden Phasen zwecks schrittweiser Verringerung der Zahl der zu erörternden Lösungen bzw. zu verhandelnden Angebote

Ja  Nein

# Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

## IV.2) ZUSCHLAGSKRITERIEN

### IV.2.1) Zuschlagskriterien (bitte Zutreffendes ankreuzen)

Niedrigster Preis

oder

Wirtschaftlich günstigstes Angebot

die nachstehenden Kriterien (die Zuschlagskriterien sollten mit ihrer Gewichtung angegeben werden bzw. in absteigender Reihenfolge ihrer Wichtigkeit, wenn eine Gewichtung nachweislich nicht möglich ist)

die Kriterien, die in den Verdingungs-/Ausschreibungsunterlagen, der Aufforderung zur Angebotsabgabe oder zur Verhandlung bzw. in der Beschreibung zum wettbewerblichen Dialog aufgeführt sind

| Kriterien | Gewichtung | Kriterien | Gewichtung |
|-----------|------------|-----------|------------|
| 1.        |            | 6.        |            |
| 2.        |            | 7.        |            |
| 3.        |            | 8.        |            |
| 4.        |            | 9.        |            |
| 5.        |            | 10.       |            |

### IV.2.2) Es wird eine elektronische Auktion durchgeführt

Ja  Nein

Wenn ja, zusätzliche Angaben zur elektronischen Auktion (falls zutreffend)

## IV.3) VERWALTUNGSINFORMATIONEN

### IV.3.1) Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber (falls zutreffend)

ZR 2/14-1310-2008-0239

### IV.3.2) Frühere Bekanntmachungen desselben Auftrags

Ja  Nein

Wenn ja,

Vorinformation  Bekanntmachung über ein Beschafferprofil

Bekanntmachungsnummer im ABl.: **IS** - vom **(TT/MM/JJJJ)**

Sonstige frühere Veröffentlichungen (falls zutreffend)

### IV.3.3) Bedingungen für den Erhalt von Verdingungs-/Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen (ausgenommen bei einem DBS) bzw. der Beschreibung (bei einem wettbewerblichen Dialog)

Schlussstermin für die Anforderung von oder Einsicht in Unterlagen

Tag: 10/03/2009 (TT/MM/JJJJ)

Uhrzeit:

Die Unterlagen sind kostenpflichtig

Ja  Nein

Wenn ja, Preis (in Zahlen):

Währung:

Zahlungsbedingungen und -weise:

# Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

## IV.3.4) Schlusstermin für den Eingang der Angebote bzw. Teilnahmeanträge

Tag: 06/04/2009 (TT/MM/JJJJ)

Uhrzeit: 16:00

## IV.3.5) Tag der Absendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber (falls möglich):

(bei nichtoffenen Verfahren, Verhandlungsverfahren und beim wettbewerblichen Dialog)

Tag: (TT/MM/JJJJ)

## IV.3.6) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge verfasst werden können

|                          |                          |                          |                                     |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ES                       | CS                       | DA                       | DE                                  | ET                       | EL                       | EN                       | FR                       | IT                       | LV                       | LT                       | HU                       | MT                       | NL                       | PL                       | PT                       | SK                       | SL                       | FI                       | SV                       |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

andere Stellen:

## IV.3.7) Bindefrist des Angebots (bei offenen Verfahren)

Bis: 26/06/2009 (TT/MM/JJJJ)

oder Frist in Monaten

oder Tagen  
(ab der Frist für den Eingang der Angebote)

(ab der Frist für den Eingang der Angebote)

## IV.3.8) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Tag: (TT/MM/JJJJ) Uhrzeit:

Ort (falls zutreffend):

Personen, die bei der Öffnung der Angebote anwesend sein dürfen (falls zutreffend)

Ja

Nein

# Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

## ABSCHNITT VI: ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

### VI.1) DAUERAUFTRAG *(falls zutreffend)*

- Ja  Nein

Wenn ja, voraussichtlicher Zeitpunkt weiterer Bekanntmachungen:

### VI.2) AUFTRAG IN VERBINDUNG MIT EINEM VORHABEN UND/ODER PROGRAMM, DAS AUS GEMEINSCHAFTSMITTELN FINANZIERT WIRD

- Ja  Nein

Wenn ja, geben Sie an, um welche Vorhaben und/oder Programme es sich handelt

### VI.3) SONSTIGE INFORMATIONEN *(falls zutreffend)*

Die Verdingungsunterlagen können unter <http://www.bundestag.de/ausschreibungen> online angefordert werden.

### VI.4) NACHPRÜFUNGSVERFAHREN/RECHTSBEHELFSVERFAHREN

#### VI.4.1) Zuständige Stelle für Nachprüfungsverfahren

Offizielle Bezeichnung: Vergabekammer Bund - Bundeskartellamt  
Postanschrift: Kaiser-Friedrich-Straße 16  
Ort: Bonn Postleitzahl: 53113  
Land: Deutschland  
E-Mail: [info@bundeskartellamt-bund.de](mailto:info@bundeskartellamt-bund.de) Telefon: +49 (0)228 9949-0  
Fax: +49 (0)228 9949-400  
Internet-Adresse (URL): [www.bundeskartellamt.de](http://www.bundeskartellamt.de)

#### Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren *(falls zutreffend)*

Offizielle Bezeichnung:  
Postanschrift:  
  
Ort: Postleitzahl:  
Land:  
E-Mail: Telefon:  
Fax:  
Internet-Adresse (URL):

**Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages**

**VI.4.2) Einlegung von Rechtsbehelfen** *(bitte Abschnitt VI.4.2 oder ggf. Abschnitt VI.4.3 ausfüllen)*

Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

## **Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages**

### **VI.4.3) Stelle, bei der Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erhältlich sind**

Offizielle Bezeichnung: Deutscher Bundestag - Referatsleiterin ZR 3

Postanschrift: Platz der Republik 1

Ort: Berlin Postleitzahl: 11011

Land: Deutschland

E-Mail: vorzimmer.zr3@bundestag.de Telefon: +49 (0)30 227-30538

Fax: +49 (0)30 227-36040

Internet-Adresse (URL): www.bundestag.de

### **VI.5) TAG DER ABSENDUNG DIESER BEKANNTMACHUNG:**

*11/02/2009 (TT/MM/JJJJ)*

# Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages

## ANHANG A

### SONSTIGE ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN

#### I) ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN, BEI DENEN NÄHERE AUSKÜNFTE ERHÄLTlich SIND

Offizielle

Bezeichnung:

Postanschrift:

Ort:

Postleitzahl:

Land:

Kontaktstelle(n):

Telefon:

Zu Händen

E-Mail:

Fax:

Internet-Adresse (URL):

#### II) ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN, BEI DENEN VERDINGUNGS-/AUSSCHREIBUNGS- UND ERGÄNZENDE UNTERLAGEN ERHÄLTlich SIND (EINSCHLIESSLICH UNTERLAGEN FÜR DEN WETTBEWERBLICHEN DIALOG UND EIN DYNAMISCHES BESCHAFFUNGSSYSTEM)

Offizielle

Bezeichnung:

Online-Anforderung unter [www.bundestag.de/ausschreibungen](http://www.bundestag.de/ausschreibungen)

Postanschrift:

Online-Anforderung unter [www.bundestag.de/ausschreibungen](http://www.bundestag.de/ausschreibungen)

Ort:

Berlin

Postleitzahl: 11011

Land:

Deutschland

Kontaktstelle(n):

Referat ZR 2

Telefon: +49 (0)30 227-34820

Zu Händen

Herr Bretzke

E-Mail:

[vorzimmer.zr2@bundestag.de](mailto:vorzimmer.zr2@bundestag.de)

Fax: +49 (0)30 227-36003

Internet-Adresse (URL): [www.bundestag.de/ausschreibungen](http://www.bundestag.de/ausschreibungen)

#### III) ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN, AN DIE ANGEBOTE/TEILNAHMEANTRÄGE ZU SENDEN SIND

Offizielle

Bezeichnung:

Postanschrift:

Ort:

Postleitzahl:

Land:

Kontaktstelle(n):

Telefon:

Zu Händen

E-Mail:

Fax:

Internet-Adresse (URL):



# **Serviceunterstützung für die Instandhaltung der konferenz- und medientechnischen Anlagen des Deutschen Bundestages**

## **ANHANG B (1)**

*ANGABEN ZU DEN LOSEN*

**LOS-NR.      BEZEICHNUNG:**

### **1) KURZE BESCHREIBUNG**

### **2) GEMEINSAMES VOKABULAR FÜR ÖFFENTLICHE AUFTRÄGE (CPV)**

### **3) MENGE ODER UMFANG**

*Falls bekannt:* geschätzter Wert ohne MwSt.(in Zahlen):

Währung:

oder Spanne von

bis

Währung:

### **4) ABWEICHUNG VON DER VERTRAGSLAUFZEIT ODER DEM BEGINN BZW. ENDE DES AUFTRAGS**

*(falls zutreffend)*

Laufzeit in Monaten:

oder Tagen

(ab Auftragsvergabe)

oder Beginn:

(TT/MM/JJJJ)

Ende:

(TT/MM/JJJJ)

### **5) WEITERE ANGABEN ZU DEN LOSEN**