

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte



EUROPÄISCHE UNION

Veröffentlichung des Supplements zum Amtsblatt der Europäischen Union

2, rue Mercier, L-2985 Luxemburg Fax (352) 29 29-42670

E-Mail: ojs@publications.europa.eu Infos & Online-Formulare: <http://simap.europa.eu>

AUFTRAGSBEKANNTMACHUNG

ABSCHNITT I: ÖFFENTLICHER AUFTRAGGEBER

I.1) NAME, ADRESSEN UND KONTAKTSTELLE(N)

Offizielle Bezeichnung: [Deutscher Bundestag - Verwaltung](#)

Postanschrift: [Platz der Republik 1](#)

Ort: [Berlin](#) Postleitzahl: [11011](#)

Land: [Deutschland](#)

Kontaktstelle(n): [Referat ZR 2](#) Telefon: [+49 \(0\)30 227-34820](#)

Zu Händen [Herrn Falkenberg](#)

E-Mail: vorzimmer.zr2@bundestag.de Fax: [+49 \(0\)30 227-36003](#)

Internet-Adresse(n) (falls zutreffend)

Hauptadresse des Auftraggebers (URL): www.bundestag.de/ausschreibungen

Adresse des Beschafferprofils (URL):

Weitere Auskünfte erteilen:

- die oben genannten Kontaktstellen
- andere Stellen: bitte Anhang A.I ausfüllen

Verdingungs-/Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen (einschließlich Unterlagen für den wettbewerblichen Dialog und ein dynamisches Beschaffungssystem) sind erhältlich bei:

- die oben genannten Kontaktstellen
- andere Stellen: bitte Anhang A.II ausfüllen

Angebote oder Teilnahmeanträge sind zu richten an:

- die oben genannten Kontaktstellen
- andere Stellen: bitte Anhang A.III ausfüllen

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

I.2) ART DES ÖFFENTLICHEN AUFTRAGGEBERS UND HAUPTTÄTIGKEIT(EN)

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="radio"/> Ministerium oder sonstige zentral- oder bundesstaatliche Behörde einschließlich regionaler oder lokaler Unterabteilungen | <input checked="" type="radio"/> Allgemeine öffentliche Verwaltung |
| <input type="radio"/> Agentur/Behörde auf zentraler oder bundesstaatlicher Ebene | <input type="radio"/> Verteidigung |
| <input type="radio"/> Regional- oder Lokalbehörde | <input type="radio"/> Öffentliche Sicherheit und Ordnung |
| <input type="radio"/> Regionale oder lokale Agentur/Behörde | <input type="radio"/> Umwelt |
| <input type="radio"/> Einrichtung des öffentlichen Rechts | <input type="radio"/> Wirtschaft und Finanzen |
| <input type="radio"/> Europäische Institution-Agentur oder internationale Organisation | <input type="radio"/> Gesundheit |
| <input type="radio"/> Sonstiges (<i>bitte angeben</i>): | <input type="radio"/> Wohnungswesen und kommunale Einrichtungen |
| | <input type="radio"/> Sozialwesen |
| | <input type="radio"/> Freizeit, Kultur und Religion |
| | <input type="radio"/> Bildung |
| | <input type="radio"/> Sonstiges (<i>bitte angeben</i>): |

Der öffentliche Auftraggeber beschafft im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber::

- Ja Nein

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

ABSCHNITT II: AUFTRAGSGEGENSTAND

II.1) BESCHREIBUNG

II.1.1) Bezeichnung des Auftrags durch den öffentlichen Auftraggeber

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

II.1.2) Art des Auftrags sowie Ort der Ausführung, Lieferung bzw. Dienstleistung

(Bitte nur eine Kategorie – Bauleistung, Lieferung oder Dienstleistung – auswählen, und zwar die, die dem Auftrags- oder Beschaffungsgegenstand am ehesten entspricht)

<input type="radio"/> (a) Bauleistung <input type="radio"/> Ausführung <input type="radio"/> Planung und Ausführung <input type="radio"/> Erbringung einer Bauleistung, gleichgültig mit welchen Mitteln, gemäß den vom öffentlichen Auftraggeber genannten Erfordernissen	<input type="radio"/> (b) Lieferung <input type="radio"/> Kauf <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Miete <input type="radio"/> Mietkauf <input type="radio"/> Eine Kombination davon	<input checked="" type="radio"/> (c) Dienstleistung Dienstleistungskategorie: Nr. 27 <i>(Dienstleistungskategorien 1-27 siehe Richtlinie 2004/18/EG, Anhang II)</i>
Hauptausführungsort	Hauptlieferort	Hauptort der Dienstleistung - Berlin innerhalb und außerhalb den Liegenschaften des Deutschen Bundestag - bundesweit - Brüssel (Belgien) NUTS-Code DE300

II.1.3) Gegenstand der Bekanntmachung

- Öffentlicher Auftrag
 Abschluss einer Rahmenvereinbarung
 Aufbau eines dynamischen Beschaffungssystems (DBS)

II.1.4) Angaben zur Rahmenvereinbarung (falls zutreffend)

<input type="radio"/> Rahmenvereinbarung mit mehreren Wirtschaftsteilnehmern Zahl <i>oder, falls zutreffend, Höchstzahl der an der geplanten Rahmenvereinbarung Beteiligten</i>	<input type="radio"/> Rahmenvereinbarung mit einem einzigen Wirtschaftsteilnehmer
---	---

Laufzeit der Rahmenvereinbarung:

Dauer in Jahren: _____ oder Monaten

Begründung, falls die Laufzeit der Rahmenvereinbarung vier Jahre übersteigt:

Geschätzter Gesamtwert des Auftrags über die Gesamtlaufzeit der Rahmenvereinbarung (falls zutreffend; nur Zahlenangaben):	
Geschätzter Wert ohne MwSt.:	Währung:
<i>oder</i> Spanne von _____ bis _____	Währung:
Periodizität und Wert der zu vergebenden Aufträge (falls möglich)::	

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

II.1.5) Kurze Beschreibung des Auftrags oder Beschaffungsvorhabens

Die Verwaltung des Deutschen Bundestages ist u. a. für die Durchführung und Betreuung von Veranstaltungen wie z. B. Konferenzen, Tagungen, Empfängen und Konzerten in den Lie-genschaften des Deutschen Bundestages in Berlin bzw. im übrigen Bundesgebiet sowie in der Liegenschaft des Bundestages in Brüssel (Belgien) zuständig. Ausgeschrieben werden in zwei Losen die technische Betreuung dieser Veranstal-tungen sowie deren technischer Ausstattung.

Los 1 bezieht sich auf Veranstaltungen in den Liegenschaften des Deutschen Bundesta-ges.

Los 2 umfasst Veranstaltungen außerhalb dieser Liegenschaften im Stadtgebiet Berlin sowie im übrigen Bundesgebiet und in Brüssel.

Jedes Los kann einzeln vergeben werden.

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

II.1.6) Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)

	Hauptteil	Zusatzteil (falls zutreffend)
Hauptgegenstand	32300000	QA11

II.1.7) Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen (GPA):

Ja Nein

II.1.8) Aufteilung in Lose (Verwenden Sie für die Angaben zu den Losen Anhang B, und zwar ein Formular pro Los)

Ja Nein

Wenn ja, sollten die Angebote wie folgt eingereicht werden (bitte nur ein Kästchen ankreuzen):

nur für ein Los

für ein oder mehrere Lose

für alle Lose

II.1.9) Varianten/Alternativangebote sind zulässig:

Ja Nein

II.2) MENGE ODER UMFANG DES AUFTRAGS

II.2.1) Gesamtmenge bzw. -umfang (einschließlich aller Lose und Optionen, falls zutreffend)

Los 1: ca. 180 innerhalb der Liegenschaften des Deutschen Bundestages

Los 2: ca. 15 in Berlin außerhalb der Liegenschaften des Deutschen Bundestages und ca. 25 bundesweit und Brüssel

Falls bekannt, geschätzter Wert ohne MwSt. (in Zahlen):	Währung:
oder Spanne von bis	Währung:

II.2.2) Optionen (falls zutreffend)

Ja Nein

Wenn ja, Beschreibung der Optionen:

Vertragsverlängerung

Falls bekannt: voraussichtlicher Zeitplan für den Rückgriff auf diese Optionen:		
in Monaten 12	oder Tagen	(ab Auftragsvergabe)
Zahl der möglichen Verlängerungen (falls zutreffend):		
2	oder Spanne von	bis
Falls bekannt: voraussichtlicher Zeitrahmen für Folgeverträge bei verlängerbaren Liefer- oder Dienstleistungsaufträgen:		
in Monaten	oder Tagen	(ab Auftragsvergabe)

II.3) VERTRAGSLAUFZEIT BZW. BEGINN UND ENDE DER AUFTRAGSAUSFÜHRUNG

Dauer in Monaten	oder Tagen	(ab Auftragsvergabe)
oder Beginn:	12/07/2010	(TT/MM/JJJJ)
Ende:	11/07/2011	(TT/MM/JJJJ)

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

ABSCHNITT III: RECHTLICHE, WIRTSCHAFTLICHE, FINANZIELLE UND TECHNISCHE INFORMATIONEN

III.1) BEDINGUNGEN FÜR DEN AUFTRAG

III.1.1) Geforderte Kautionen und Sicherheiten (falls zutreffend)

III.1.2) Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen bzw. Verweis auf die maßgeblichen Vorschriften (falls zutreffend)

- Leistungsverzeichnis
- ZVB
- VOL/B

III.1.3) Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird (falls zutreffend)

III.1.4) Sonstige besondere Bedingungen für die Auftragsausführung (falls zutreffend)

Ja Nein

Wenn ja, Darlegung der besonderen Bedingungen

III.2) TEILNAHMEBEDINGUNGEN

III.2.1) Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers sowie Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

Ein eventuell vorgesehener Unterauftragnehmer hat in gleicher Weise die Eignung für den zur Leistungserbringung vorgesehenen Auftragsbereich nachzuweisen.

III.2.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:	Möglicherweise geforderte Mindeststandards (falls zutreffend):
1.1 Name und Gesellschaftsform des Unternehmens	1.4 Der geforderte Handelsregisterauszug wurde vorgelegt.
1.2 Standort und Struktur des Unternehmens	1.5 Der geforderte Registerauszug wurde vorgelegt.
1.3 Produkt- und Leistungsangebot sowie Schwerpunkt des Unternehmens	1.6 Aus dem Nachweis muss eindeutig und zweifelsfrei das Bestehen der Haftpflichtversicherung zum Zeitpunkt der Abgabe des Angebotes erkennbar sein.
1.4 Handelsregisterauszug nicht älter als 12 Monate	1.7 nicht älter als 6 Monate
1.5 Auszug aus Gewerbezentralregister nicht älter als 6 Monate	1.8 Eigenerklärung liegt vor
1.6 Nachweis der Berufshaftpflicht für den betreffenden Unternehmensbereich	1.9 nicht älter als 6 Monate
1.7 Unbedenklichkeitsbescheinigung Finanzamt	1.10 Das Unternehmen ist mind. seit 5 Jahren im Bereich der Vermietung von Veranstaltungstechnik tätig.
1.8 Eigenerklärung über die pflichtgemäße Zahlung der Sozialversicherungsbeiträge	1.11 Die Schilderung wurde ausreichend erbracht.
1.9 Nachweis über die Mitgliedschaft in einer Berufsgenossenschaft	1.12 Das Unternehmen ist Mitglied in mind. einer folgenden Vereinigungen VDT, VPLT oder DTHG
1.10 Seit wann ist das Unternehmen im auftragsrelevanten Bereich (Dienstleistungen im Bereich Veranstaltungstechnik, ohne Fest-installationen) tätig?	1.13 Der Gesamtumsatz der letzten drei Jahre im auftragsrelevanten Bereich betrug mind. 2 Mio EUR.
1.11 Bitte schildern Sie die Grundzüge ihres innerbetrieblichen Qualitätsmanagements!	
1.12 Ist das Unternehmen Mitglied in einer der angegebenen be-rufsständigen/fachlichen Ver-einigungen?	
1.13 Geben Sie die Umsätze der letzten drei Jahre (2007, 2008 und 2009, bitte getrennt angeben) im auftragsrelevanten Bereich für den deutschen Markt an!	

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

III.2.3) Technische Leistungsfähigkeit

<p>Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:</p>	<p>Möglicherweise geforderte Mindeststandards (falls zutreffend):</p>
<p>2.1 Bitte geben sie an, wie viel Personentage (PT) im letzten Kalenderjahr im auftragsrelevanten Bereich erbracht worden sind!</p>	<p>2.1 Es wurden mind. 250 PT im letzten Kalenderjahr erbracht.</p>
<p>2.2-2.4 Geben Sie drei Referenzen unter Benennung der Auftraggeber, (mit Ansprechpartner, Adresse und Rufnummer) der Auftragsvolumina und des technischen Umfanges an, die in den letzten 3 Geschäftsjahren durchgeführt worden sind!</p>	<p>2.2-2.4 Nachprüfung beim Referenzgeber 2.5 Ausreichende Darstellung der geplanten Qualitätssicherungsmaßnahmen.</p>
<p>2.5 Bitte beschreiben Sie wie sie die Qualität der Leistung dieser Vergabe konkret sicherstellen wollen!</p>	<p>2.6 Ausbildungsstand: mind. zwei Fachkräfte für Veranstaltungstechnik (oder vergleichbarer Ausbildung) mit abgeschlossener Berufsausbildung und mindestens drei Jahren Berufserfahrung und ein Meister der Veranstaltungstechnik enthalten."</p>
<p>2.6 Legen Sie Ausbildungs- und Qualifikationsprofile (ggf. anonymisiert) des technischen Personals vor, das Sie zur Auftragsabwicklung vor Ort einsetzen wollen! Es können sowohl Zeugnisse als auch Eigenerklärungen vorgelegt werden.</p>	<p>2.7 Ja, alle einzusetzenden Mitarbeiter verfügen über mind. gute deutsche Sprachkenntnisse. Eventuell erforderliche Nachweise der Sprachkenntnisse wurden vorgelegt.</p>
<p>2.7 Alle einzusetzenden Mitarbeiter verfügen über mind. gute deutsche Sprachkenntnisse. In Zweifelsfällen ist ein Nachweis der Sprachkenntnisse beizufügen.</p>	<p>2.8 Ja, es werden regelmäßig Fortbildungen für die eingesetzten Mitarbeiter durchgeführt.</p>
<p>2.8 Werden regelmäßig Fortbildungen für die eingesetzten Mitarbeiter durchgeführt?</p>	<p>2.9 Ja, das Unternehmen ist in der Lage, bei Veranstaltungen, die es erfordern einen geprüften Meister/in für Veranstaltungstechnik der Fachrichtungen Bühne/Studio, Beleuchtung oder Halle zu stellen.</p>
<p>2.9 Der Bieter ist in der Lage, bei Veranstaltungen, die es erfordern einen geprüften Meister/in für Veranstaltungstechnik der Fachrichtungen Bühne/Studio, Beleuchtung oder Halle zu stellen.</p>	<p>2.10 Es arbeiten mind. 15 Personen direkt im Bereich der auftragsrelevanten Dienstleistung.</p>
<p>2.10 Wie viele Mitarbeiter arbeiten direkt im Bereich der auftrags-relevanten Dienstleistung?</p>	<p>2.11 Es arbeiten mind. 3 festangestellte Personen direkt im Bereich der auftragsrelevanten Dienstleistung.</p>
<p>2.11 Benennen Sie die Anzahl der fest angestellten Mitarbeiter, die im Bereich der auftragsre-levanten Dienstleistung einge-setzt werden!</p>	<p>2.12 Die geforderte Erklärung ist vorhanden.</p>
<p>2.12 Der Bieter bestätigt, dass er Geräte der folgenden Katego-rien vermieten, installieren und bedienen kann. Kategorien:</p>	<p>2.13 Im Falle des Einsatzes eines Unterauftragnehmers sind die Angaben vorhanden.</p>
<p>Dolmetschtechnik, Konferenztechnik, Medientechnik, Lichttechnik, Projektionstechnik und Beschallungstechnik.</p>	
<p>2.13 Geben Sie an ob die Leistung mit Hilfe eines Unterauftrag-nehmers erbracht werden soll. Wenn ja, von wem und in welchem Umfang?</p>	
<p>Der Auftragnehmer hat in die-sem Fall alle Fragen in glei-chem Umfang wie für das ei-gene Unternehmen zu beant-worten.</p>	

III.2.4) Vorbehaltene Aufträge (falls zutreffend)

Ja Nein

Der Auftrag ist geschützten Werkstätten vorbehalten

Die Auftragsausführung ist auf Programme für geschützte Beschäftigungsverhältnisse beschränkt

**Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen
des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte**

III.3) BESONDERE BEDINGUNGEN FÜR DIENSTLEISTUNGSaufTRÄGE**III.3.1) Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten**

Ja Nein

Wenn ja, Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift

**III.3.2) Juristische Personen müssen die Namen und die berufliche Qualifikation der Personen angeben,
die für die Ausführung der betreffenden Dienstleistung verantwortlich sein sollen**

Ja Nein

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

ABSCHNITT IV: VERFAHREN

IV.1) VERFAHRENSART

IV.1.1) Verfahrensart

<input checked="" type="radio"/> Offenes Verfahren	
<input type="radio"/> Nichtoffenes Verfahren	
<input type="radio"/> Beschleunigtes nichtoffenes Verfahren	Gründe für die Wahl des beschleunigten Verfahrens:
<input type="radio"/> Verhandlungsverfahren	Bewerber sind bereits ausgewählt worden <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein Wenn ja, bitte Namen und Anschriften der bereits ausgewählten Wirtschaftsteilnehmer in Abschnitt VI.3) Sonstige Informationen angeben
<input type="radio"/> Beschleunigtes Verhandlungsverfahren	Gründe für die Wahl des beschleunigten Verfahrens:
<input type="radio"/> Wettbewerblicher Dialog	

IV.1.2) Beschränkung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden *(nichtoffenes Verfahren, Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)*

Geplante Zahl der Wirtschaftsteilnehmer	
oder geplante Mindestzahl	bis falls zutreffend, Höchstzahl
Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern:	

IV.1.3) Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialogs *(Verhandlungsverfahren, wettbewerblicher Dialog)*

Anwendung des Verfahrens in aufeinander folgenden Phasen zwecks schrittweiser Verringerung der Zahl der zu erörternden Lösungen bzw. zu verhandelnden Angebote

Ja Nein

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

IV.2) ZUSCHLAGSKRITERIEN

IV.2.1) Zuschlagskriterien (bitte Zutreffendes ankreuzen)

Niedrigster Preis

oder

Wirtschaftlich günstigstes Angebot

- die nachstehenden Kriterien (die Zuschlagskriterien sollten mit ihrer Gewichtung angegeben werden bzw. in absteigender Reihenfolge ihrer Wichtigkeit, wenn eine Gewichtung nachweislich nicht möglich ist)
- die Kriterien, die in den Verdingungs-/Ausschreibungsunterlagen, der Aufforderung zur Angebotsabgabe oder zur Verhandlung bzw. in der Beschreibung zum wettbewerblichen Dialog aufgeführt sind

Kriterien	Gewichtung	Kriterien	Gewichtung
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Es wird eine elektronische Auktion durchgeführt

Ja Nein

Wenn ja, zusätzliche Angaben zur elektronischen Auktion (falls zutreffend)

IV.3) VERWALTUNGSINFORMATIONEN

IV.3.1) Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber (falls zutreffend)

[ZR 2/14-1310-2009-0241](#)

IV.3.2) Frühere Bekanntmachungen desselben Auftrags

Ja Nein

Wenn ja,

<input type="radio"/> Vorinformation	<input type="radio"/> Bekanntmachung über ein Beschafferprofil
Bekanntmachungsnummer im ABl.:	vom (TT/MM/JJJJ)
<input type="radio"/> Sonstige frühere Veröffentlichungen (falls zutreffend)	

IV.3.3) Bedingungen für den Erhalt von Verdingungs-/Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen (ausgenommen bei einem DBS) bzw. der Beschreibung (bei einem wettbewerblichen Dialog)

Schlusstermin für die Anforderung von oder Einsicht in Unterlagen	
Tag: 10/05/2010 (TT/MM/JJJJ)	Uhrzeit:
Die Unterlagen sind kostenpflichtig	
<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein	
Wenn ja, Preis (in Zahlen):	Währung:
Zahlungsbedingungen und -weise:	

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

IV.3.4) Schlusstermin für den Eingang der Angebote bzw. Teilnahmeanträge

Tag: 31/05/2010 (TT/MM/JJJJ) Uhrzeit: 16:00

IV.3.5) Tag der Absendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber (falls möglich): (bei nichtoffenen Verfahren, Verhandlungsverfahren und beim wettbewerblichen Dialog)

Tag: (TT/MM/JJJJ)

IV.3.6) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge verfasst werden können

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

andere Stellen:

IV.3.7) Bindefrist des Angebots (bei offenen Verfahren)

Bis: 09/07/2010 (TT/MM/JJJJ)

oder Frist in Monaten

oder Tagen (ab der Frist für den Eingang der Angebote)

IV.3.8) Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Tag: (TT/MM/JJJJ) Uhrzeit:

Ort (falls zutreffend):

Personen, die bei der Öffnung der Angebote anwesend sein dürfen (falls zutreffend)

Ja Nein

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

ABSCHNITT VI: ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

VI.1) DAUERAUFTRAG (falls zutreffend)

Ja Nein

Wenn ja, voraussichtlicher Zeitpunkt weiterer Bekanntmachungen:

VI.2) AUFTRAG IN VERBINDUNG MIT EINEM VORHABEN UND/ODER PROGRAMM, DAS AUS GEMEINSCHAFTSMITTELN FINANZIERT WIRD

Ja Nein

Wenn ja, geben Sie an, um welche Vorhaben und/oder Programme es sich handelt

VI.3) SONSTIGE INFORMATIONEN (falls zutreffend)

Die Ausschreibungsunterlagen können online unter www.bundestag.de/ausschreibungen angefordert werden. Auf die Ausschlusswirkung des § 107 Abs. 3 Nr. 4 GWB wird hingewiesen. Der Antrag auf Einleitung eines Verfahrens zur Vergabenaufprüfung nach § 107 GWB ist nach Ablauf von 15 Kalendertagen nach Erhalt der Mitteilung über die Nichtabhilfe einer Rüge unzulässig.

VI.4) NACHPRÜFUNGSVERFAHREN/RECHTSBEHELFSVERFAHREN

VI.4.1) Zuständige Stelle für Nachprüfungsverfahren

Offizielle Bezeichnung: [Vergabekammer Bund - Bundeskartellamt](#)

Postanschrift: [Kaiser-Friedrich-Straße 16](#)

Ort: [Bonn](#)

Postleitzahl: [53113](#)

Land: [Deutschland](#)

Telefon: [+49 228 9499-0](#)

E-Mail: info@bundeskartellamt.bund.de

Fax: [+49 228 9499-400](#)

Internet-Adresse (URL): <http://www.bundeskartellamt.de>

Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren (falls zutreffend)

Offizielle Bezeichnung:

Postanschrift:

Ort:

Postleitzahl:

Land:

Telefon:

E-Mail:

Fax:

Internet-Adresse (URL):

VI.4.2) Einlegung von Rechtsbehelfen (bitte Abschnitt VI.4.2 oder ggf. Abschnitt VI.4.3 ausfüllen)

Genauere Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

**Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen
des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte**

VI.4.3) Stelle, bei der Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erhältlich sind

Offizielle Bezeichnung:

Postanschrift:

Ort:

Postleitzahl:

Land:

Telefon:

E-Mail:

Fax:

Internet-Adresse (URL):

VI.5) TAG DER ABSENDUNG DIESER BEKANNTMACHUNG:*14/04/2010 (TT/MM/JJJJ)*

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

ANHANG A

SONSTIGE ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN

I) ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN, BEI DENEN NÄHERE AUSKÜNFT ERHÄLTICH SIND

Offizielle Bezeichnung:

Postanschrift:

Ort:

Postleitzahl:

Land:

Kontaktstelle(n):

Telefon:

Zu Händen

E-Mail:

Fax:

Internet-Adresse (URL):

II) ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN, BEI DENEN VERDINGUNGS-/AUSSCHREIBUNGS- UND ERGÄNZENDE UNTERLAGEN ERHÄLTICH SIND (EINSCHLIESSLICH UNTERLAGEN FÜR DEN WETTBEWERBLICHEN DIALOG UND EIN DYNAMISCHES BESCHAFFUNGSSYSTEM)

Offizielle Bezeichnung:

Postanschrift:

Ort:

Postleitzahl:

Land:

Kontaktstelle(n):

Telefon:

Zu Händen

E-Mail:

Fax:

Internet-Adresse (URL):

III) ADRESSEN UND KONTAKTSTELLEN, AN DIE ANGEBOTE/TEILNAHMEANTRÄGE ZU SENDEN SIND

Offizielle Bezeichnung:

Postanschrift:

Ort:

Postleitzahl:

Land:

Kontaktstelle(n):

Telefon:

Zu Händen

E-Mail:

Fax:

Internet-Adresse (URL):

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

ANHANG B (1)

ANGABEN ZU DEN LOSEN

LOS-NR. 1 BEZEICHNUNG: **Los 1**

1) KURZE BESCHREIBUNG

Veranstaltungen in den Liegenschaften des Deutschen Bundestages in Berlin

2) GEMEINSAMES VOKABULAR FÜR ÖFFENTLICHE AUFTRÄGE (CPV)

	Hauptteil	Zusatzteil (falls zutreffend)
Hauptgegenstand	32300000	

3) MENGE ODER UMFANG

Falls bekannt, geschätzter Wert ohne MwSt. (in Zahlen):		Währung:
oder Spanne von	bis	Währung:

4) ABWEICHUNG VON DER VERTRAGSLAUFZEIT ODER DEM BEGINN BZW. ENDE DES AUFTRAGS (falls zutreffend)

Dauer in Monaten	oder Tagen	(ab Auftragsvergabe)
oder Beginn:	(TT/MM/JJJJ)	
Ende:	(TT/MM/JJJJ)	

5) WEITERE ANGABEN ZU DEN LOSEN

Technische Betreuung von Konferenzen, Tagungen und sonstigen Veranstaltungen des Deutschen Bundestages einschließlich Miete technischer Geräte

ANHANG B (2)

ANGABEN ZU DEN LOSEN

LOS-NR. 2 BEZEICHNUNG: **Los 2**

1) KURZE BESCHREIBUNG

Veranstaltungen außerhalb der Liegenschaften des Deutschen Bundestages in Berlin, bundesweit und in Brüssel

2) GEMEINSAMES VOKABULAR FÜR ÖFFENTLICHE AUFTRÄGE (CPV)

	Hauptteil	Zusatzteil (falls zutreffend)
Hauptgegenstand	32300000	

3) MENGE ODER UMFANG

Falls bekannt, geschätzter Wert ohne MwSt. (in Zahlen):		Währung:
oder Spanne von	bis	Währung:

4) ABWEICHUNG VON DER VERTRAGSLAUFZEIT ODER DEM BEGINN BZW. ENDE DES AUFTRAGS (falls zutreffend)

Dauer in Monaten	oder Tagen	(ab Auftragsvergabe)
oder Beginn:	(TT/MM/JJJJ)	
Ende:	(TT/MM/JJJJ)	

5) WEITERE ANGABEN ZU DEN LOSEN